



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Competența face diferența! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă cofinanțat de Uniunea Europeană, din Fondul Social European
Axa prioritară : Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente
Titlul proiectului: „Dezvoltare locală prin parteneriat social”
Cod SIPOCA/SMIS: 878/151243

ANUNȚ

privind selecția de experți în cadrul proiectului „Dezvoltare locală prin parteneriat social” (Cod SIPOCA/SMIS2014 878/151243)

CONȚINUT:

1 PREAMBUL	1
2 OBIECTUL ANUNȚULUI	2
3 CONDIȚIILE GENERALE DE PARTICIPARE ȘI CONȚINUTUL DOSARULUI DE CONCURS	2
4 TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POZIȚIE	4
5 CALENDARUL DE SELECȚIE A POZIȚIILOR ÎN PROIECT	5

1 PREAMBUL

Asociația pentru Implementarea și Dezvoltarea Culturii Antreprenoriale, cu sediul în Craiova, Bld. Oltenia, nr. 5, bloc 171AB, sc. 2, ap. 12, județ Dolj, cod fiscal 43568382, reprezentată legal prin CARSTINA SILVIU VALENTIN, în calitate de Fondator, în parteneriat cu UAT Șimian, Județul Mehedinți, cod fiscal 4337603, reprezentată legal prin Trușcă Constantin, în calitate de primar, și UAT Hinova, Județul Mehedinți, cod fiscal 4426425 reprezentată legal prin Moti Ionica-Petrisor, în calitate de primar, implementează proiectul „Dezvoltare locală prin parteneriat social” (Cod SIPOCA/SMIS2014 878/151243) cofinanțat din Fondul Social European (FSE) prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014 – 2020, Axa prioritară 2: Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente, Obiectivul specific 2.2: Creșterea transparenței, eticii și integrității în cadrul autorităților și instituțiilor publice.

Obiectivul general al proiectului cod SIPOCA/SMIS2014 878/151243, constă în dezvoltarea localităților Șimian și Hinova din județul Mehedinți prin implicarea activă a ONG-urilor și societății civile.

Obiectivele specifice ale proiectului

1. OS1: Parteneriate între ONG-uri/parteneri sociali și autorități locale, care sunt funcționale la 6 luni după finalizarea proiectelor, parteneria ce va conduce la dezvoltarea locală prin activitățile propuse pe proiect. Astfel se va ține cont de specificul activităților din zona



respectivă și vor fi realizate manuale de bune practici și ghiduri de îndrumare spre obținerea unor randamente maxime;

2. OS2: Pentru o mai bună pregătire profesională și o mai bună relaționare cu societatea civilă se vor realiza cursuri de formare profesională la care vor participa anagajați ai UAT-urilor Șimian și Hinova, aceștia fiind evaluați și certificați la finalizarea cursurilor de formare;

Proiectul este co-finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul Social European, Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020 și este implementat de Asociația pentru Implementarea și Dezvoltarea Culturii Antreprenoriale în parteneriat cu UAT Șimian și UAT Hinova.

Durata proiectului: pe o perioadă de 14 luni începând cu 27.07.2022.

Bugetul proiectului: valoare totală eligibilă proiect: 420,219.88 lei.

2 OBIECTUL ANUNȚULUI

În cadrul proiectului „Dezvoltare locală prin parteneriat social” (Cod SIPOCA/SMIS2014 878/151243) Asociația pentru Implementarea și Dezvoltarea Culturii Antreprenoriale este responsabilă de realizarea subactivității 3.5 - Realizarea unei proceduri relaționale cu societatea civilă în UAT Șimian și UAT Hinova.

În vederea realizării analizei privind necesitățile investiționale în rândul cetățenilor comunei Hinova, conform Graficului obținerii rezultatelor, în această perioadă, AIDCA va selecta și contracta 1 expert potrivit Tabelului 1.

Tabelul 1. Experți pentru asigurarea expertizei necesare realizării activităților aferente atingerii subactivității S.A 3.5.

Nr. crt.	Activitatea:	Număr experți	Durata activității.
1.	S.A.3.5 Realizarea unei proceduri relaționale cu societatea civilă în UAT Șimian și UAT Hinova.	1 expert	4 luni

3 CONDIȚIILE GENERALE DE PARTICIPARE ȘI CONȚINUTUL DOSARULUI DE CONCURS

Potrivit *Metodologiei privind selecția de experți în cadrul proiectului „Dezvoltare locală prin parteneriat social” (Cod SIPOCA/SMIS2014 878/151243)*, în vederea selecției experților sunt prevăzute următoarele aspecte:

(1) Pentru înscrierea în procesul de selecție, candidatul trebuie să îndeplinească cumulative următoarele **condiții generale** de participare:



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

- a) cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- b) are capacitate de exercițiu deplină;
- c) îndeplinește condițiile de studii superioare;
- d) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

(2) În vederea selectării, candidații trebuie să îndeplinească **condițiile specifice** poziției prezentate în anunț.

(3) Pentru înscrierea în procesul de selecție, candidații vor transmite candidatura, până la data și ora indicate în anunț, următoarele **documente**:

- a) cerere de înscriere;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- c) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor/ultimele studii absolvite;
- d) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide –adresa de e-mail și număr de telefon);
- e) o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să determine incompatibilitatea cu poziția și activitățile ce urmează a fi efectuate sau cazier judiciar.

4 Condiții specifice pentru pozițiile de experți aferenți subactivității S.A.3.5

- sa fie absolvent de studii superioare in domeniul economie;
- permis de conducere categoria B, constituie avantaj

5 TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POZIȚIE

A. **Denumire poziție:** *Expert în realizarea unei proceduri relaționale cu societatea civilă.*

a) **Număr poziții:** *1 expert.*

b) **Perioada estimată pentru derularea activității:** *4 luni de la data semnării contractului*

c) **Plata :** *În conformitate cu cererea de finanțare plata expertului se va face prin contract de muncă (CIM), aproximativ la un volum de muncă de 160 ore/expert distribuite în cele 4 luni*

d) **Descrierea activităților conform cererii de finanțare:** *Această procedură va sta la baza interacțiunii instituției cu societatea civilă, va asigura integritatea acesteia, cât și a funcționarului public, va oferi un în același timp un canal de dialog cu beneficiarii serviciilor*



publice. Mecanismul de relationare cu societatea civila o data implementat va permite si va usura organizarea dezbaterilor, a campaniile de informare publica în randul cetatenilor, totodata se va baza si pe drepturile si obligatiile pe care cetatenii le au fata de institutie.

Imbunatațirea relației cu cetățenii si promovarea dialogului social se pot realiza prin dezvoltarea si promovarea parteneriatului social, promovarea unor abilitați specifice (comunicare, relaționarea între instituțiile statului, gestionarea nemulțumirilor sau a diferitelor piedici aparute în comunicarea cu cetățenii). Un bun exemplu în relationarea cu societatea civila îl poate avea implementarea proiectelor de investiții ce pot avea un impact negativ asupra mediului, cât si cetățenilor.

De asemenea, realizarea unei proceduri de relaționare cu societatea civila va oferi instituției transparenta si integritate si totodata va oferi cetățenilor accesul la informații, iar dialogul si cooperarea între cetățeni si instituțiile publice sau entitațiile private se va realiza mult mai usor.

Scopul acesteia este de a încuraja interacțiunea acestora, cât si de a spori participarea cetățenilor la activitațiile locale. Aceasta procedura își propune a fi un instrument interactiv, cuprinzând ce va cuprinde o plaja de studii de caz si un set suplimentar de instrumente practice. Pentru realizarea unei Proceduri cât mai elocvente experții AIDCA vor face câteva sondaje în rândul cetățenilor din orasul Simian si comuna Hinova, astfel încât sa se poata vedea cât dornici si implicați ar fi cetățenii într-o comunicare dezvoltata cu instituțiile publice.

Activitatea se va derula pe o perioada de 4 luni, de catre un expert selectat de Asociația pentru Implementarea si Dezvoltarea Culturii Antreprenoriale. Procedura va fi tiparita in 50 de exemplare.

La diseminarea procedurilor operationale se va asigura alocarea unui fond de timp pentru promovarea principiilor: dezvoltare durabila si egalitatea de sanse si nediscriminare si egalitatea de gen.

e) Abilitați:

- capacitate de lucru în echipă;
- orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea întâlnirilor de lucru în echipe interdisciplinare;
- capacitatea de a organiza activități de cercetare evaluativă;
- capacitatea de a organiza activități de documentare și de redactare a lucrării
- capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului.

C. Modalitatea de depunere a candidaturii:

Candidații vor depune documentele: *prin e-mail* (scanate cu semnăturile aferente) la adresa aidca2021@gmail.com, până la data 30.11.2022. Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

D. Metodologia de selectie a experților:



În cazul în care, pentru aceeași poziție prezentată în anunțul de selecție, s-au înscris mai mulți experți care au îndeplinit condițiile de participare, aceștia vor fi departajați utilizând următoarele criterii de punctaje și interviul pe care experții îl vor susține:

- Experiența profesională
 - 0-2 ani - 5 pct
 - 2-4 ani – 10 pct
 - mai mult de 4 ani – 15 pct
- Experiența în activități similare cu cele presupuse de poziția pentru care candidează
 - 0-2 ani - 5 pct
 - 2-4 ani – 10 pct
 - mai mult de 4 ani – 15 pct
- Limba străină de circulație internațională
 - Nivel începător – 5 pct
 - Nivel mediu – 10 pct
 - Nivel Avansat recunoscut prin certificări – 15 pct
- Interviul
 - Rezultate interviu – max 55 pct

Candidatul care va obține punctajul cel mai ridicat va fi declarat admis.

La finalul metodologiei de selecție se va întocmi un proces verbal candidatului fiind informat despre rezultatul obținut (admis/respins).

6 CALENDARUL DE SELECȚIE A POZIȚIILOR ÎN PROIECT

Perioada	Activitatea
14.11.2022 - 25.11.2022	Depunerea dosarelor
28.11.2022	Selecția dosarelor în ceea ce privește îndeplinirea condițiilor generale de participare
28.11.2022	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării îndeplinirii condițiilor generale de participare
28.11.2022	Depunerea eventualelor contestații
29.11.2022	Soluționarea eventualelor contestații
30.11.2022	Comunicarea rezultatelor finale pe site-ul Asociației Centru pentru Dezvoltare Durabilă Columna

Informații suplimentare pot fi obținute la adresa de e-mail aidca2021@gmail.com sau la numărul de telefon 0761759762, Manager proiect, Bobleanță Corina-Agnana.



CEREREA DE ÎNSCRIERE

în cadrul activității.....

poziția.....

pentru proiectul „Dezvoltare locală prin parteneriat social” (Cod SIPOCA/SMIS2014 878/151243) implementat în parteneriat de Asociația pentru Implementarea și Dezvoltarea Culturii Antreprenoriale, Craiova, UAT Șimian și UAT Hinova.

1. DATE PERSONALE	
Nume	
Prenume	
Telefon	
E-mail	
2. DISPONIBILITATE DE A EFECTUA DEPLASĂRI ÎN ȚARĂ	
Da <input type="checkbox"/>	Nu <input type="checkbox"/>
3. DISPONIBILITATE	
Sunt apt și disponibil să lucrez ca expert în perioadele menționate în formularul privind disponibilitatea (conform contractului care va fi semnat de părți).	
Da <input type="checkbox"/>	Nu <input type="checkbox"/>
Data completării	
Semnătura	

Instrucțiuni de completare:

Pentru fiecare perioadă se completează cu “X” pentru disponibil sau cu “-” pentru indisponibil. Spațiile necompletate nu vor fi luate în calcul.

Fiecare participant își asumă responsabilitatea declarației disponibilității pentru fiecare dintre perioadele mai sus-menționate.