



Competența face diferența! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă cofinanțat de Uniunea Europeană, din Fondul Social European
 Axa prioritară : Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente
 Titlul proiectului: „Dezvoltare locală prin parteneriat social”
 Cod SIPOCA/SMIS: 878/151243

ANUNȚ

privind selecția de experți în cadrul proiectului „Dezvoltare locală prin parteneriat social” (Cod SIPOCA/SMIS2014 878/151243)

CONȚINUT:

1 PREAMBUL	1
2 OBIECTUL ANUNȚULUI	2
3 CONDIȚIILE GENERALE DE PARTICIPARE ȘI CONȚINUTUL DOSARULUI DE CONCURS	2
4 TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POZIȚIE	4
5 CALENDARUL DE SELECȚIE A POZIȚIILOR ÎN PROIECT	5

1 PREAMBUL

Asociația pentru Implementarea și Dezvoltarea Culturii Antreprenoriale, cu sediul în Craiova, Bld. Oltenia, nr. 5, bloc 171AB, sc. 2, ap. 12, județ Dolj, cod fiscal 43568382, reprezentată legal prin CARSTINA SILVIU VALENTIN, în calitate de Fondator, în parteneriat cu UAT Șimian, Județul Mehedinți, cod fiscal 4337603, reprezentată legal prin Trușcă Constantin, în calitate de primar, și UAT Hinova, Județul Mehedinți, cod fiscal 4426425 reprezentată legal prin Moti Ionica-Petrisor, în calitate de primar, implementează proiectul „Dezvoltare locală prin parteneriat social” (Cod SIPOCA/SMIS2014 878/151243) cofinanțat din Fondul Social European (FSE) prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014 – 2020, Axa prioritară 2: Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente, Obiectivul specific 2.2: Creșterea transparenței, eticii și integrității în cadrul autorităților și instituțiilor publice.

Obiectivul general al proiectului cod SIPOCA/SMIS2014 878/151243, constă în dezvoltarea localităților Șimian și Hinova din județul Mehedinți prin implicarea activă a ONG-urilor și societății civile.

Obiectivele specifice ale proiectului

1. OS1: Parteneriate între ONG-uri/parteneri sociali și autorități locale, care sunt funcționale la 6 luni după finalizarea proiectelor, parteneria ce va conduce la dezvoltarea locală prin activitățile propuse pe proiect. Astfel se va ține cont de specificul activităților din zona



respectivă și vor fi realizate manuale de bune practici și ghiduri de îndrumare spre obținerea unor randamente maxime;

2. OS2: Pentru o mai bună pregătire profesională și o mai bună relaționare cu societatea civilă se vor realiza cursuri de formare profesională la care vor participa anagajați ai UAT-urilor Șimian și Hinova, aceștia fiind evaluați și certificați la finalizarea cursurilor de formare;

Proiectul este co-finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul Social European, Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020 și este implementat de Asociația pentru Implementarea și Dezvoltarea Culturii Antreprenoriale în parteneriat cu UAT Șimian și UAT Hinova.

Durata proiectului: pe o perioadă de 14 luni începând cu 27.07.2022.

Bugetul proiectului: valoare totală eligibilă proiect: 420,219.88 lei.

2 OBIECTUL ANUNȚULUI

În cadrul proiectului „Dezvoltare locală prin parteneriat social” (Cod SIPOCA/SMIS2014 878/151243) Asociația pentru Implementarea și Dezvoltarea Culturii Antreprenoriale este responsabilă de realizarea subactivității 4.1 - Realizarea de cursuri de formare în Relații publice și comunicare și TIC.

În vederea realizării analizei privind necesitățile investiționale în rândul cetățenilor comunei Șimian, conform Graficului obținerii rezultatelor, în această perioadă, AIDCA va selecta și contracta 1 expert potrivit Tabelului 1.

Tabelul 1. Experți pentru asigurarea expertizei necesare realizării activităților aferente atingerii subactivității S.A 4.1.

Nr. crt.	Activitatea:	Număr experți	Durata activității.
1.	<i>S.A.4.1</i> Realizarea de cursuri de formare în Relații publice și comunicare și TIC La nivelul UAT Șimian	1 formator	32 ore

3 CONDIȚIILE GENERALE DE PARTICIPARE ȘI CONȚINUTUL DOSARULUI DE CONCURS

Potrivit *Metodologiei privind selecția de experți în cadrul proiectului „Dezvoltare locală prin parteneriat social” (Cod SIPOCA/SMIS2014 878/151243)*, în vederea selecției experților sunt prevăzute următoarele aspecte:

(1) Pentru înscrierea în procesul de selecție, candidatul trebuie să îndeplinească cumulative următoarele **condiții generale** de participare:

Competența face diferența! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă cofinanțat de Uniunea Europeană, din Fondul Social European



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

- a) cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- b) are capacitate de exercițiu deplină;
- c) îndeplinește condițiile de studii superioare pe economie, experiența în domeniu minim 1 an
- d) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

(2) În vederea selectării, candidații trebuie să îndeplinească **condițiile specifice** poziției prezentate în anunț.

(3) Pentru înscrierea în procesul de selecție, candidații vor transmite candidatura, până la data și ora indicate în anunț, următoarele **documente**:

- a) cerere de înscriere;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- c) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor/ultimele studii absolvite;
- d) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagină (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide – adresa de e-mail și număr de telefon);
- e) o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să determine incompatibilitatea cu poziția și activitățile ce urmează a fi efectuate sau cazier judiciar.

4 Condiții specifice pentru pozițiile de experți aferente subactivității S.A.4.1

- sa fie absolvent de studii de licență în domeniul Informatică - 3 ani
- experiența pe o poziție similară constituie avantaj sau experiența în domeniul IT - 1 ani
- permis de conducere categoria B, constituie avantaj;

5 TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POZIȚIE

A. **Denumire poziție:** *Consultant în informatică/formator în cadrul cursului de TIC la nivelul UAT Hinova*

- a) **Număr poziții:** *1 formator.*
- b) **Perioada estimată pentru derularea activității:** *32 ore de la data semnării contractului: 20 ore pregătire curs și 12 predare.*
- c) **Plata :** *În conformitate cu cererea de finanțare plata expertului se va face prin contract de muncă (CIM), aproximativ la un volum de muncă de 32 ore.*



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

d) Descrierea activităților conform cererii de finanțare: Pentru o perfecționare profesională a personalului UAT vor fi elaborate cursuri de pregătire profesională pe două module: relații publice și comunicare precum și tehnologia informațiilor și comunicațiilor. Formatorii angajați de AIDCA se vor prezenta la locul pus la dispoziție de cele două UAT pentru desfășurarea cursurilor. Desfășurarea acestora se va realiza pe o perioadă de trei zile fiecare, la final participanții fiind evaluați, obținând certificate de participare în funcție de rezultatele obținute.

Cursul de TIC va duce la îmbunătățirea abilităților de lucru cu calculatorul, fiind prezentate o serie de avantaje ale programelor informatice, programe utilizate în viața de zi cu zi a funcționarului public din UAT.

e) Abilități:

- capacitate de lucru în echipă;
- orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea întâlnirilor de lucru în echipe interdisciplinare;
- capacitatea de a organiza activități de cercetare evaluativă;
- capacitatea de a organiza activități de documentare și de redactare a lucrării
- capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului.

C. Modalitatea de depunere a candidaturii:

Candidații vor depune documentele: *prin e-mail* (scanate cu semnăturile aferente) la adresa aidca2021@gmail.com, până la data 23.07.2023. Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

D. Metodologia de selecție a experților:

În cazul în care, pentru aceeași poziție prezentată în anunțul de selecție, s-au înscris mai mulți experți care au îndeplinit condițiile de participare, aceștia vor fi departajați utilizând următoarele criterii de punctaje și interviul pe care experții îl vor susține:

- Experiența profesională
 - 0-2 ani - 5 pct
 - 2-4 ani – 10 pct
 - mai mult de 4 ani – 15 pct
- Experiența în activități similare cu cele presupuse de poziția pentru care candidează
 - 0-2 ani - 5 pct
 - 2-4 ani – 10 pct
 - mai mult de 4 ani – 15 pct
- Limba străină de circulație internațională
 - Nivel începător – 5 pct
 - Nivel mediu – 10 pct
 - Nivel Avansat recunoscut prin certificări – 15 pct
- Interviul
 - Rezultate interviu – max 55 pct



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

Candidatul care va obtine punctajul cel mai ridicat va fi declarat admis.

La finalul metodologiei de selectie se va intocmi un proces verbal candidatul fiind informat despre rezultatul obtinut (admis/respins).

6 CALENDARUL DE SELECȚIE A POZIȚIILOR ÎN PROIECT

Perioada	Activitatea
10.07.2023 23.07.2023	- Depunerea dosarelor
24.07.2023	Selecția dosarelor în ceea ce privește îndeplinirea condițiilor generale de participare
24.07.2023	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării îndeplinirii condițiilor generale de participare
25.07.2023	Depunerea eventualelor contestații
26.07.2023	Soluționarea eventualelor contestații
26.07.2023	Comunicarea rezultatelor finale pe site-ul Asociației Centru pentru Dezvoltare Durabilă Columna

Informații suplimentare pot fi obținute la adresa de e-mail aidca2021@gmail.com sau la numărul de telefon 0761759762, Manager proiect, Bobleanță Corina-Agnana.



CEREREA DE ÎNSCRIERE

în cadrul activității.....

poziția.....

pentru proiectul „Dezvoltare locală prin parteneriat social” (Cod SIPOCA/SMIS2014 878/151243) implementat în parteneriat de Asociația pentru Implementarea și Dezvoltarea Culturii Antreprenoriale, Craiova, UAT Șimian și UAT Hinova.

1. DATE PERSONALE	
Nume	
Prenume	
Telefon	
E-mail	
2. DISPONIBILITATE DE A EFECTUA DEPLASĂRI ÎN ȚARĂ	
Da <input type="checkbox"/>	Nu <input type="checkbox"/>
3. DISPONIBILITATE	
Sunt apt și disponibil să lucrez ca expert în perioadele menționate în formularul privind disponibilitatea (conform contractului care va fi semnat de părți).	
Da <input type="checkbox"/>	Nu <input type="checkbox"/>
Data completării	
Semnătura	

Instrucțiuni de completare:

Pentru fiecare perioadă se completează cu “X” pentru disponibil sau cu “-” pentru indisponibil. Spațiile necompletate nu vor fi luate în calcul.

Fiecare participant își asumă responsabilitatea declarației disponibilității pentru fiecare dintre perioadele mai sus-menționate.